**赴日个人旅游报名所需材料(单次)**

1. 有效期半年以上因私五年护照，护照最后页“持照人签名处”须有本人签名，学龄儿童可由监护人代签，使用换发的新护照请同时提供旧护照。
2. 工作单位在职担保证明原件**（需注明年薪10万元以上）**或离退休证复印件。
3. 企业单位营业执照副本复印件，事业单位组织机构代码证复印件（均在空白处加盖公章）。
4. 全家户口本复印件（包括首页）；本人身份证复印件，当申请者中有亲属关系但不在同一户口本上的，须提供亲属关系公证。
5. 两寸正面免冠彩色照片2张（白底）
6. 日本国旅游签证申请书（我公司提供，表格可复制使用，签证申请表必须本人填写，本人签名，表格下面的签名必须和护照尾页的签名一致）。
7. 个人财产证明（以下至少3项）
   1. 房产证原件
   2. 十万元以上中英文银行存款证明原件或银行存款单原件（全部页）
   3. 车产或购车发票原件
   4. 我公司有权根据个人实际情况、及使馆的相关规定在出发前收取最少10万元以上的保证金
   5. 证明经济能力的材料（如个人所得税的纳税证明或所在单位开的收入证明）
8. 本社保留直接面试客人的权利
9. 居住地（工作地）和护照签发地不一致的须提供暂住证原件）

备注：

1. 预计出发前15天提交资料，日本大使馆正常受理时间为5个工作日（进馆后的第七个工作日），决定签证的给予与拒绝，与我公司无关，我公司会及时通知参团者签证的情况。
2. 必须在回国后3日内，将护照原件和返程登机牌等资料交至我社消签用。

（交资料同时交200元/人消遣信誉金，及时消遣后退还）

1. 以上资料均为申请签证的必须材料，如申请人不按要求或提供虚假材料，一切后果自负。
2. 签证费及以上签证所需材料一经提交，除护照原件以外，其他不予退还。

5、根据大使馆最新指示，申请个签的客人访日目的必须是个人旅游目的者，往返国际机票及日本滞留期间全程酒店必须由送签旅行社代定全程监管。（滞留期限为30天）

6.单次个签有效期90天，一次可滞留15天内，机票+酒店+签证+邀请函必须统一办理。

**特别说明：**

1：出发前25天提交资料。

2：办理流程：客人先将赴日行程框架做出，标明几月几日从哪个城市飞至日本哪个城市、几月几日从日本哪个城市飞回出发城市、日本期间住在哪个城市及酒店标准。

3:依照您提供的第2点信息，我们给您报机票价及酒店价格，您认可后报送大使馆。

4：受理内容：签证费 + 机票 + 酒店 + 邀请函

5: 签证费1200元/人、机票及酒店费用根据客人要求现询、邀请函费用包含在酒店费用里，不做另行报价。

**【日本观光假期】日本中旅**

TEL: 03-6222-8720 FAX: 03-6222-8736